

VACATURE

Betreft: Deeltijds beleidsmedewerker

Algemene functieomschrijving

VVS, de Vlaamse Vereniging van Studenten is op zoek naar een deeltijds beleidsmedewerker. Wij zijn een organisatie die de belangen van de studenten in Vlaanderen behartigt op Vlaams, Federaal en Europees niveau. Daarom staan wij ook wel gekend als de overkoepelende studentenraad van Vlaanderen. Binnen een klein team sta je, samen met een collega, in voor de inhoudelijke- en beleidsondersteunende bijdrage aan de vereniging. Door je werk kom je veelvuldig in contact met overheidsinstellingen en koepels die met onderwijsmateries bezig zijn. In de eerste plaats is het de bedoeling dat je expertise opbouwt binnen het beleidsdomein onderwijs. Deze opgebouwde kennis zal dan ook verspreid moeten worden binnen en buiten de organisatie. Dit komt bijvoorbeeld tot uiting in het voorbereiden en opvolgen van werkgroepen en commissies of het ondersteunen van de Raad Van Bestuur. Hiervoor zal je dan ook regelmatig samenwerken met studentenvertegenwoordigers en vrijwilligers van alle Vlaams onderwijsinstellingen.

Specifieke taken

- Binnen de werking van VVS ben jij mee verantwoordelijk voor de het opvolgen, analyseren en documenteren van thema's in het hoger onderwijs. Je volgt de onderwijsactualiteit dan ook zeer nauw op.
- Je bent verantwoordelijk voor de werking van de inhoudelijke werkgroepen en commissies van VVS, die je voorbereidt, notuleert en opvolgt.
- Je ondersteunt en begeleidt VVS-studentenvertegenwoordigers op externe vergaderingen die binnen de inhoudelijke thema's vallen die jij opvolgt.
- Je zorgt samen met de studentenvertegenwoordiging voor de opvolging van thema's zoals informatie verzamelen en mogelijkheden onderzoeken.
- Je verzorgt mee de dienstverlening via email en telefoon zoals het beantwoorden van vragen van studentenvertegenwoordigers en andere actoren in het hoger onderwijs en het verspreiden van informatie.
- Je onderhoudt contacten met de overheid en andere actoren in het hoger onderwijs.
- Je verzorgt vormingen voor studentenvertegenwoordigers in samenwerking met de medewerker vorming en achterban

Competenties

- Samenwerken: je helpt anderen en pleegt overleg
- Organisatiebetrokkenheid: je houdt bij de eigen acties (pro)actief rekening met de belangen van de organisatie
- Mondelinge uitdrukkingsvaardigheid: je communiceert vlot met verschillende doelgroepen
- Schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid: je hebt een aantrekkelijke en motiverende schrijfstijl
- Probleemanalyse: je maakt eenvoudige analyses van complexe dossiers

- Flexibel gedrag: je past je gedrag doelgericht aan om de gestelde doelstellingen te kunnen bereiken
- Organiseren: je coördineert acties, tijd en middelen

Profiel

- Je hebt voeling met de studentenwereld en je bent goed vertrouwd met het hoger onderwijslandschap
- Je hebt ervaring in het werken met vrijwilligers, eventueel in een vergelijkbare vereniging
- Je hebt zin voor initiatief
- Je beschikt over de vaardigheid om wetenschappelijke literatuur te analyseren, interpreteren en vertalen naar algemeen taalgebruik
- Je bent bereid tot regelmatig avond- en occasioneel weekendwerk.
- Zowel studenten als afgestudeerden worden aangemoedigd om te solliciteren. Niet-studenten hebben bij voorkeur een diploma hoger onderwijs of gelijkgesteld door ervaring.

Wij bieden

- Een aangename en uitdagende werkomgeving in een jong team.
- Loon naar functie (volgens paritair comité 329.00 – socio-cultureel werk) en een flexibel uurrooster (17.5u of 20u/week) dat in overleg kan worden opgesteld.
- Een deeltijds contract van onbepaalde duur.
- Terugbetaling woon/werk verkeer

Plaats tewerkstelling

VLAAMSE VERENIGING VAN STUDENTEN vzw
ZAVELPUT 20
1000 BRUSSEL
Gemakkelijk te bereiken met trein, metro en bus.

Solliciteren

VLAAMSE VERENIGING VAN STUDENTEN VZW
ZAVELPUT 20
1000 BRUSSEL
sollicitatie@vvs.ac
Meer informatie over VVS vind je op de website: <http://www.vvs.ac>

Sollicitatiemogelijkheden:

Bij voorkeur via e-mail of brief met CV en motivatiebrief **voor 22 november 2009 om 23u59**. De sollicitatiegesprekken vinden plaats **30 november 2009**. De indiensttreding gebeurt zo snel mogelijk.

VVS waardeert diversiteit op een positieve manier. Personen met een functiebeperking, van allochtone origine... worden dus extra gestimuleerd om zich kandidaat te stellen.